URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba

ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ ФИНАНСИЈСКОЈ РЕВИЗИЈИ

АГЕНЦИЈЕ ЗА АНТИДОПИНГ КОНТРОЛУ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ЗА 2024. ГОДИНУ

Сарајево, јун 2025. године

Садржај

I МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА 2

1. МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА 2
2. МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ 5

II РЕЗИМЕ ПРЕПОРУКА ДАТИХ ЗА 2024. ГОДИНУ 7

III ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ 7

1. ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ 7
2. КРИТЕРИЈУМИ КОРИШЋЕНИ У РЕВИЗИЈИ 8
3. МЕТОДЕ И ПОСТУПЦИ РЕВИЗИЈЕ 8
4. ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА 8
5. НАДЛЕЖНОСТ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ 9
6. СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА 9
7. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ 10
   - 7.1. Преглед прихода и примитака 10
   - 7.2. Преглед расхода и издатака из буџета 10
   - 7.3. Биланс стања 11
8. ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС ЗАПОСЛЕНИХ (АНГАЖОВАНИХ) ЛИЦА 11
   - 8.1. Уговори о дјелу 11
9. ЈАВНЕ НАБАВКЕ 12
   - 9.1. Набавка моторног возила 13
10. КОМЕНТАРИ АГЕНЦИЈЕ НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА 14

ПРИЛОЗИ 15

I МИШЉЕЊЕ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Мишљење независног ревизора се даје на основу обављене финансијске ревизије која обухвата ревизију финансијских извјештаја и, у вези с истом, ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

1. МИШЉЕЊЕ О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЈЕШТАЈИМА

Мишљење

Обавили смо ревизију финансијских извјештаја **Агенције за антидопинг контролу Босне и Херцеговине** (у даљем тексту: Агенција) који обухватају: биланс стања на 31.12.2024. године, преглед прихода, примитака и финансирања по економским категоријама, преглед расхода и издатака по економским категоријама, посебне податке о платама и броју запослених, преглед динамике запошљавања, преглед сталних средстава у облику ствари и права, преглед капиталних улагања по врстама и пројектима, преглед дознака из текуће резерве буџета, те анализу извршења буџета – текстуални дио, за годину која завршава на тај дан.

Према нашем мишљењу, финансијски извјештаји Агенције приказују истинито и фер, у свим значајним аспектима, финансијско стање имовине, обавеза и извора средстава на 31.12.2024. године, те приходе и извршење буџета за годину која се завршава на наведени датум, у складу с примјењивим оквиром финансијског извјештавања.

Основ за мишљење

Ревизију смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине[1] и Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI)[2]. Наше одговорности према ISSAI стандардима су детаљније описане у параграфу *Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја*.

Независни смо од Агенције у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 – Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

[1] Службени гласник БиХ, број 12/06

[2] Међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) дио су Оквира професионалних објава Међународне организације врховних ревизионих институција – IFPP оквира (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), који чине три нивоа објава: INTOSAI принципи (INTOSAI-P), међународни стандарди врховних ревизионих институција (ISSAI) и INTOSAI смјернице (GUID).

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједе основ за наше мишљење.

Одговорности руководства за финансијске извјештаје

Руководство Агенције је одговорно за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја у складу с примјењивим оквиром финансијског извјештавања на нивоу институција Босне и Херцеговине тј. Законом о финансирању институција БиХ,

Правилником о финансијском извјештавању институција БиХ и Правилником о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ. Ова одговорност подразумијева и креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за састављање и презентацију финансијских извјештаја који не садрже значајне погрешне исказе услијед преваре или грешке, одговарајућа објелодањивања релевантних информација у напоменама уз финансијске извјештаје, као и одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена, које су разумне у датим околностима.

Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја

Наши циљеви су стећи разумно увјерење о томе да ли су финансијски извјештаји као цјелина сачињени без значајног погрешног приказивања услијед преваре или грешке и издати извјештај независног ревизора који укључује наше мишљење. Разумно увјерење је висок ниво увјерења, али није гаранција да ће ревизија обављена у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција увијек открити значајно погрешно приказивање када оно постоји.

Погрешни прикази могу настати услијед преваре или грешке и сматрају се значајним ако се разумно може очекивати да, појединачно или збирно, утичу на економске одлуке корисника донијете на основу тих финансијских извјештаја.

Као саставни дио ревизије, у складу с Међународним стандардима врховних ревизионих институција, стварамо професионалне процјене и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Ми такође:

- Препознајемо и процјењујемо ризике значајног погрешног приказивања финансијских извјештаја, због преваре или грешке, обликујемо и обављамо ревизионе поступке као реакцију на те ризике и прибављамо ревизионе доказе који су довољни и примјерени да обезбиједе основ за наше мишљење. Ризик неоткривања значајног погрешног приказивања насталог услијед преваре је већи од ризика насталог услијед грешке, јер превара може укључити тајне споразуме, кривотворење, намјерно изостављање, погрешно приказивање или заобилажење интерних контрола.
- Стичемо разумијевање интерних контрола релевантних за ревизију како бисмо обликовали ревизионе поступке који су примјерени у датим околностима, али не и за сврху изражавања мишљења о успјешности интерних контрола.
- Оцјењујемо примјереност коришћених рачуноводствених политика и разумност рачуноводствених процјена и повезаних објава које је створило руководство.

- Оцјењујемо цјелокупну презентацију, структуру и садржај финансијских извјештаја, укључујући и објаве, као и да ли финансијски извјештаји одражавају трансакције и догађаје на којима су засновани на начин којим се постиже фер презентација.

С руководством комуницирамо у вези са, између осталих питања, планираним дјелокругом и временским распоредом ревизије и важним налазима ревизије, укључујући и оне који се односе на значајне недостатке у интерним контролама који су откривени током наше ревизије.

2. МИШЉЕЊЕ О УСКЛАЂЕНОСТИ

Мишљење

У вези с ревизијом финансијских извјештаја Агенције за 2024. годину, обавили смо и ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Према нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације Агенције за 2024. годину у складу су, у свим значајним аспектима, са законима и другим прописима који су дефинисани као критеријуми за дату ревизију.

Основ за мишљење

Ревизију усклађености смо обавили у складу са Законом о ревизији институција Босне и Херцеговине и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености. Наше одговорности према овом стандарду су детаљније описане у параграфу *Одговорности ревизора за ревизију усклађености*.

Независни смо од Агенције у складу с етичким захтјевима који су релевантни за нашу ревизију према ISSAI 130 – Етички кодекс и испунили смо остале етичке одговорности у складу с тим захтјевима.

Вјерујемо да су ревизиони докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбиједе основ за наше мишљење.

Скретање пажње[3]

Не изражавајући резерву на мишљење о усклађености, скрећемо пажњу на:

- *неправилности код провођења процедуре набавке службеног возила (тачка 9.1. Извјештаја).*

Одговорности руководства за усклађеност

Поред одговорности за састављање и фер презентацију финансијских извјештаја, руководство Агенције је такође одговорно да обезбиједи да су активности, финансијске трансакције и информације у складу с прописима којима су регулисане и потврђује да је током фискалне године обезбиједило намјенско, сврсисходно и законито коришћење расположивих средстава за остваривање утврђених циљева, те економично, ефикасно и ефективно функционисање система финансијског управљања и контроле.

[3] Одјељак којим ревизор скреће пажњу корисницима извјештаја на питања која су презентована или објелодањена у информацијама везаним за предмет ревизије, а која су, према ревизоровој професионалној просудби, јако важна за разумијевање таквих информација од стране корисника извјештаја; у ревизионој пракси овај одјељак се назива још и 'истицање питања'.

Одговорности ревизора за ревизију усклађености

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, у свим значајним аспектима, у складу са законима и другим прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура, како би прибавили ревизионе доказе о томе да ли се средства користе за одговарајуће намјене и да ли је пословање Агенције, према дефинисаним критеријумима, усклађено с релевантним законима и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање субјекта ревизије. Такође, наша одговорност подразумијева и оцјену финансијског управљања, функције интерне ревизије и система интерних контрола.

Сарајево, 3.6.2025. године

ГЕНЕРАЛНИ РЕВИЗОР

Хрвоје Тертковић

ЗАМЈЕНИК ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА

Нецад Хајтић

ЗАМЈЕНИЦА ГЕНЕРАЛНОГ РЕВИЗОРА

Неда Мочевић

II РЕЗИМЕ ПРЕПОРУКА ДАТИХ ЗА 2024. ГОДИНУ

У Извјештају о обављеној финансијској ревизији за 2024. годину дате су двије препоруке које се односе на усклађеност. Прва препорука је дата у сегменту коришћења рока испоруке као поткритеријума приликом набавке службеног возила. Друга препорука је дата у сегменту поштовања одредби Правилника о условима набавке и начину коришћења службених возила у институцијама БиХ приликом набавке возила. Ради се о новим датим препорукама.

Осим наведеног, у Извјештају је обрађена једна препорука чија је реализација оцијењена као реализација у току, а која ће и даље бити предмет праћења[4].

III ИЗВЈЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ

Канцеларија за ревизију институција Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Канцеларија за ревизију) обавила је финансијску ревизију за 2024. годину која обухвата ревизију финансијских извјештаја Агенције и, у вези с истом, ревизију усклађености.

У Извјештају о обављеној финансијској ревизији Агенције за 2024. годину су, поред мишљења независног ревизора и резимеа датих препорука за 2024. годину, презентовани предмет и циљ ревизије, коришћени критеријуми, као и методе и поступци ревизије. Такође, оцијењена је реализација препорука из претходних извјештаја и презентовани су детаљни ревизорски налази и дате препоруке.

1. ПРЕДМЕТ И ЦИЉ РЕВИЗИЈЕ

Предмет ревизије су финансијски извјештаји Агенције за 2024. годину и усклађеност активности, финансијских трансакција и информација с релевантним законима и другим прописима.

Циљ је да се изрази мишљење о томе јесу ли финансијски извјештаји поуздани и одражавају ли биланси у цијелости резултате пословања. Такође, циљ ревизије је процијенити примјењује ли руководство институције законе и прописе, и користи ли средства за одговарајуће намјене, те оцијенити финансијско управљање, систем интерних контрола и функцију интерне ревизије.

С обзиром на то да се ревизија обавља испитивањем на бази узорка и да постоје инхерентна ограничења у рачуноводственом систему и систему интерних контрола, поједина значајна погрешна приказивања могу остати неоткривена.

[4] Видјети табелу број 2. у тачки 4. Извјештаја

2. КРИТЕРИЈУМИ КОРИШЋЕНИ У РЕВИЗИЈИ

Ревизија финансијских извјештаја и ревизија усклађености подразумијевају процес објективног прикупљања и процјењивања доказа, како би се утврдило да ли су предмети ревизије, тј. финансијски извјештаји, као и активности, финансијске трансакције и информације, усклађени с одговарајућим критеријумима који су садржани у законима и другим прописима. Критеријуми представљају упоредне параметре који се користе како би се дала оцјена предмета ревизије.

Наиме, за обављање финансијске ревизије коришћени су сљедећи критеријуми:

- Закон о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2024. годину
- Закон о финансирању институција БиХ
  - Правилник о рачуноводству с рачуноводственим политикама и процедурама за кориснике буџета институција БиХ
  - Правилник о финансијском извјештавању институција БиХ
  - Инструкције о привременом финансирању институција БиХ за период јануар – март, април – јун и јул – септембар 2024. године
- Закон о платама и накнадама у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о порезу на доходак и Закон о доприносима (ФБиХ и РС)
- Закон о јавним набавкама и подзаконски акти
- Закон о државној служби у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о раду у институцијама БиХ и подзаконски акти
- Закон о управи и подзаконски акти
- Закон о ревизији институција БиХ.

3. МЕТОДЕ И ПОСТУПЦИ РЕВИЗИЈЕ

Финансијска ревизија је проведена у складу с донесеним годишњим планом у двије фазе, односно обављањем претходне и завршне ревизије у периоду између октобра 2024. године и маја 2025. године. У складу с предметом финансијске ревизије и методологијом рада Канцеларије за ревизију која се базира на Међународним стандардима врховних ревизионих институција (ISSAI), сагледана је презентована документација и информације о пословању Агенције, утврђена су подручја ризика и оцијењено је функционисање система интерних контрола по појединим процесима ради одређивања ревизионог приступа. На бази узорка је извршен увид у књиговодствену документацију о насталим пословним догађајима евидентираним у пословним књигама Агенције. Испитана је досљедност примјене законских прописа, те правила, процедура и других интерних аката који су везани за финансијско пословање Агенције. Обављени су разговори с руководством Агенције и другим запосленицима у циљу прибављања образложења одговорних лица у вези с пословним догађајима који су били предметом ревизије.

4. ОЦЈЕНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРЕПОРУКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ИЗВЈЕШТАЈА

У претходним извјештајима о обављеној финансијској ревизији Агенције Канцеларија за ревизију је дала двије препоруке у циљу отклањања уочених неправилности, недостатака

и слабости. Током обављања ревизије за 2024. годину оцијенили смо да је Агенција реализовала једну препоруку, док је реализација друге препоруке још увијек у току.

У наредној табели приказан је преглед оцјене реализације претходно датих препорука.

Табела 2. Детаљан преглед оцјене реализације претходно датих препорука

Број преп.	Оцјена реализације препоруке из претходних извјештаја	Статус
1/2023	Агенција је благовремено усвојила акциони план развоја система финансијског управљања и контроле за текућу годину и ажурирала регистар ризика у складу с подзаконским актима.	✓
2/2022	Агенција је у 2024. години израдила Нацрт одлуке о оснивању одбора за жалбе и саслушање и висини новчане накнаде за њихове чланове. Будући да није добила повратне информације, Агенција је у фебруару 2025. године упутила ургенцију надлежним институцијама.	⏳

Статус: ✓ реализована препорука[5], ⏳ препорука чија је реализација у току[6]

5. НАДЛЕЖНОСТ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ

Агенција је самостална управна организација основана Законом о спорту БиХ. Почела је са радом крајем 2009. године с циљем да систематски прати и координира активности, те предлаже и спроводи мјере против допинга у спорту.

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста, на који је Савјет министара БиХ дао сагласност 25.6.2018. године, утврђена је унутрашња организација и начин рада Агенције. Допуном Правилника од 18.5.2023. године промијењени су услови за радно мјесто директора Агенције. Осим тога успостављена су и два сектора: Подручје рада администрације, међународне сарадње и односа с јавношћу (мјесто помоћника директора је попуњено) и Подручје рада за допинг контролу, превенцију, едукацију, истраживање и развој (упражњено мјесто помоћника директора). Планирани број запослених по Правилнику је 13, а тренутно је запослено шест лица.

Радом Агенције руководи директор којег именује Савјет министара БиХ на приједлог предсједавајућег Савјета министара БиХ. Савјет министара БиХ је на 42. сједници, одржаној 12.3.2024. године, именовао директора Агенције на мандатни период од четири године, почевши од 16.3.2024. године[7].

6. СИСТЕМ ИНТЕРНИХ КОНТРОЛА

Агенција је одговорна за креирање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентацију финансијских извјештаја и усклађеност пословања са законима и другим прописима.

[5] Реализоване су активности наведене у препоруци.
[6] У току је реализација активности те стога у овом Извјештају није дата нова препорука, али је дат опис стања и проведених активности.
[7] Службени гласник БиХ, број 21/24

Финансијско управљање и контрола:

Закон о финансирању институција БиХ[8] уређује област финансијског управљања и контроле. Овим Законом финансијско управљање и контрола дефинисано је као свеобухватан систем политика, процедура и активности који успоставља и за који је одговоран руководилац институције. Систем финансијског управљања и контроле заснива се на управљању ризицима и пружа разумно увјеравање да ће циљеви институције бити остварени на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин.

Агенција је сачинила основне документе потребне за успоставу система финансијског управљања и контроле, поступајући у складу са Законом о финансирању институција БиХ, Приручником за финансијско управљање и контролу и Смјерницама за провођење процеса управљања ризицима у институцијама БиХ. Регистар ризика је ажуриран у току 2024. године. Благовремено је сачињен Акциони план развоја система финансијског управљања и контроле за 2024. годину и успостављен је систем извјештавања руководства о проведеним активностима у вези с финансијским управљањем и контролом. Агенција је попунила образац Годишњег извјештаја о финансијском управљању и контроли за 2024. годину и доставила га Централној хармонизацијској јединици Министарства финансија и трезора БиХ.

7. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ

Агенција је сачинила Годишњи финансијски извјештај за 2024. годину и доставила га надлежним органима и институцијама у складу с важећим прописима и у утврђеном року.

Анализом биљешки уз финансијске извјештаје констатовано је да су сачињени према Правилнику о финансијском извјештавању институција БиХ[9]. Агенција је у забиљешкама уз финансијске извјештаје образложила билансне позиције и извршење буџета по свим позицијама.

7.1. Преглед прихода и примитака

Укупно остварени приходи и примици по економским категоријама, у периоду од 1.1. до 31.12.2024. године, исказани су у износу од 48.660 КМ, а односе се на приходе од продаје моторних возила (22.600 КМ) и накнаде за обављање послова допинг контроле (26.060 КМ).

Преглед прихода и примитака приказан је у Прилогу I Извјештаја.

7.2. Преглед расхода и издатака из буџета

Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину[10], Агенцији су одобрена средства у укупном износу од

[8] Службени гласник БиХ, број 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 и 32/13
[9] Службени гласник БиХ, број 25/15, 91/17 и 2/24
[10] Службени гласник БиХ, број 50/24

870.000 КМ (текући издаци 794.000 КМ и капитални издаци 76.000 КМ)[11]. Такође, поменутим Законом је одобрено девет запослених у Агенцији.
Агенција је извршила преструктурисање расхода буџета које је одобрило Министарство финансија и трезора БиХ. Преструктурисање расхода је извршено у укупном износу од 37.000 КМ.
У прегледу расхода и издатака по економским категоријама – збирно, у периоду од 1.1. до 31.12.2024. године, укупно остварени расходи исказани су у износу од 711.431 КМ, што је за 158.569 КМ мање у односу на расположиви буџет за 2024. годину.

Вриједносно значајни расходи односе се на: бруто плате (344.216 КМ)[12], уговорене и друге посебне услуге (176.261 КМ) и набавку опреме (75.817 КМ).

Преглед расхода и издатака из буџета приказан је у Прилогу II Извјештаја.

7.3. Биланс стања

У билансу стања на 31.12.2024. године исказана су укупна средства у износу од 94.273 КМ. Укупне обавезе с изворима средстава исказане су у износу од 182.620 КМ.

Значајне ставке биланса стања односе се на неотписану вриједност сталних средстава (86.528 КМ), обавезе према добављачима (57.180 КМ), обавезе према запосленима (28.392 КМ) и краткорочна разграничења (7.746 КМ).

Биланс стања приказан је у Прилогу III Извјештаја.

8. ЗАПОШЉАВАЊЕ И СТАТУС ЗАПОСЛЕНИХ (АНГАЖОВАНИХ) ЛИЦА

Законом о буџету институција БиХ и међународних обавеза БиХ за 2024. годину Агенцији су одобрена средства за девет запослених. На 31.12.2024. године Агенција је имала шест запослених.

8.1. Уговори о дјелу

Издаци по основу уговора о дјелу су реализовани у нето износу од 23.643 КМ. У односу на претходну годину ови издаци су мањи за 16.566 КМ. У току године по основу уговора о дјелу било је ангажовано укупно 28 лица. Највећи број ангажованих лица односи се на вршење допинг контрола (22 извршиоца). Преостали уговори закључени су за исплату накнада за рад чланова Одбора за жалбе и Одбора за саслушање у износу од 4.050 КМ.

Агенција је према члану 8. и члану 13. Антидопинг правила у БиХ[13], успоставила Одбор за саслушање који се састоји од пет чланова (предсједник и четири члана) и Одбор за

[11] До усвајања буџета за 2024. годину, Агенција је располагала средствима одобреним према појединачним инструкцијама о привременом финансирању институција БиХ за период јануар – март 2024. године, број: 05-16-2-9002-1/23 од 28.12.2023. године, за период април – јун 2024. године, број: 05-02-2-2499-1/24 од 26.3.2024. године и период јул – септембар 2024. године, број: 05-02-2-4285-1/24 од 25.6.2024. године које је донио министар финансија и трезора Босне и Херцеговине.
[12] Просјечан број запослених у 2024. години за које су исплаћене бруто плате био је седам.
[13] Наведеним Антидопинг правилима Агенција је дужна обезбиједити, сваком лицу за које постоји сумња да је починило кршење антидопинг правила као минимум, правично саслушање, у разумном временском року, од стране правичног,

жалбе (предсједник и два члана)[14]. Истим се кроз уговор о дјелу исплаћује накнада у висини од 450 КМ по ријешеном предмету кршења антидопинг правила.

У извјештајима претходних година навели смо чињеницу да висина новчане накнаде у износу од 450 КМ није дефинисана интерним актима Агенције и није обухваћена процедуром којом Савјет министара БиХ, на приједлог руководиоца институције, посебним актом утврђује висину новчане накнаде за рад.
Како би ускладила именовања радних тијела и утврђивање висине њихове накнаде с одредбама Закона о раду у институцијама БиХ и подзаконским актима Савјета министара БиХ, Агенција је у 2024. години сачинила Приједлог одлуке о оснивању Одбора за саслушање и жалбе, те исти упутила у процедуру прибављања неопходних мишљења Министарства финансија и трезора БиХ[15] и Уреда за законодавство БиХ[16].

Међутим, како на достављени Приједлог није достављено мишљење, Агенција је у фебруару 2025. године поново послала ургенцију надлежним институцијама. Уред за законодавство БиХ је доставио одговор[17] којим указује на потребу предлагања двије одвојене одлуке. Једна која ће прописати оснивање Одбора за саслушање и висину новчане накнаде, док ће друга дефинисати оснивање Одбора за жалбе, заједно с висином припадајуће новчане накнаде. На тај начин би се јасно раздвојиле функције и надлежности оба одбора и регулисала права и обавезе у вези с новчаним накнадама за чланове оба одбора. До момента обављања завршне ревизије Министарство финансија и трезора БиХ није доставило одговор.

По питању утврђених недостатака дали смо препоруку у претходном периоду (препорука бр. 2/2022) те смо оцијенили да Агенција предузима активности које су претходно презентоване, што ће бити предметом даљег праћења до окончања имплементације.

9. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Агенција је донијела и објавила План јавних набавки за 2024. годину, како је прописано Законом о јавним набавкама[18].

Према презентованим подацима[19] Агенција је са 31.12.2024. години провела шест поступка јавних набавки. Од наведеног броја, Агенција је провела два отворена поступка у вриједности од 459.744 КМ, два конкурентска поступка у вриједности од 44.222 КМ, два поступка по основу Анекса II у вриједности од 9.647 КМ, док су остале набавке реализоване путем директног споразума у вриједности од 46.155 КМ.

Након претходно проведених поступака, укупна вриједност закључених уговора износила је 494.966 КМ из текућих издатака и 64.801 КМ из капиталних издатака.

непристрасног и оперативно независног тијела за вођење саслушања у складу с Кодексом и Међународним стандардом за управљање резултатима

[14] Начин рада одбора, права и дужности чланова одбора, начин одлучивања и акти одбора те друга питања од значаја за њихов рад регулисани су Пословником о раду одбора.

[15] Акт бр. 02-50-554-3/23

[16] Акт бр. 02-50-554-4/23

[17] 03-02-2-165/25 од 26.2.2025. године

[18] Службени гласник БиХ, број 39/14, 59/22 и 50/24

[19] Подаци из табеларних прегледа сачињених за потребе ревизије

У ревидираним процедурама јавних набавки нису уочени значајни недостаци, осим за набавку моторног возила.

9.1. Набавка моторног возила

Набавка моторног возила проведена је путем отвореног поступка који је покренут 11.9.2024. године. Процијењена вриједност набавке износила је 59.829 КМ без ПДВ-а. Критеријум за додјелу уговора је била економски најповољнија понуда (цијена понуде 80% и рок испоруке 20%). Тендерску документацију је преузело 16 потенцијалних понуђача. У предвиђеном року пристигле су двије понуде. Комисија је констатовала да једна понуда не испуњава захтјеве из тендерске документације (није достављена изјава у склопу Анекса 2 тендерске документације).

Уговор с изабраним понуђачем, чија је понуда оцијењена као прихватљива и који је навео рок испоруке од пет дана од дана потписивања уговора, закључен је 28.10.2024. године, у износу од 59.744 КМ без ПДВ-а. Испорука возила је реализована у уговореном року, односно 30.10.2024. године.

Приликом ревизије јавне набавке службеног моторног возила утврђено је да је истраживањем тржишта Агенција добила информације о цијенама и року испоруке, који је код једне понуде био значајно кратак (5 дана), с обзиром на природу и специфичности предмета јавне набавке (код другог понуђача рок испоруке је 50 дана). Агенција се у тендерској документацији опредијелила на критеријум економски најповољнија понуда с учешћем поткритеријума рок испоруке с 20%, што, с обзиром на добијене информације с тржишта, представља значајан удио у бодовању. На тај начин даје се превлађујућа предност понуђачу који евентуално има на стању тражени предмет набавке и чини упитним и саму објективност постављених критеријума бодовања, као и саме техничке спецификације, које у кумулативу имају значајан утицај на једнак третман и конкуренцију односно уједначен приступ предметном поступку јавне набавке свим понуђачима.

ПРЕПОРУКА 1

Код специфичних предмета јавне набавке као што су службена возила, уколико се користи критеријум економски најповољнија понуда, неопходно је претходно анализирати утицај сваког потенцијалног поткритеријума у коначној оцјени понуде, како одређени поткритеријуми не би довели до неоснованe предности неких од понуђача у поступку, а самим тим угрозили најефикасније коришћење јавних средстава као једног од основних принципа јавних набавки.

Правилником о условима набавке и начину коришћења службених возила у институцијама БиХ[20] у члану 4. прописано је да се набавка службених возила обавезно проводи у складу са Законом о јавним набавкама, а да су уз приписане набавне вриједности возила (регулисане чланом 3. Правилника) и услове прописане подзаконским актима Закона о јавним набавкама, приликом утврђивања услова набавке, обавезни квалификациони критеријуми: а) Обавезна гаранција за период од минимално

[20] Службени гласник БиХ, број: 34/23

четири године; б) План одржавања који укључује трошкове редовних сервиса у периоду важења гаранције, а минимално за 120.000 пређених километара.
Агенција није поступила у складу с одредбама наведеног и укључила претходно наведене услове у квалификационе критеријуме приликом набавке службених возила.
Укључивање наведених услова у одређеном облику кроз техничке спецификације изван квалификационих критеријума није поступање у складу с одредбама претходно наведеног Правилника.

ПРЕПОРУКА 2

Агенција је дужна, уз Закон о јавним набавкама у институцијама БиХ и подзаконске акте, досљедно примјењивати и одредбе Правилника о условима набавке и начину коришћења службених возила у институцијама БиХ приликом провођења поступака набавке службених возила.

10. КОМЕНТАРИ АГЕНЦИЈЕ НА НАЦРТ ИЗВЈЕШТАЈА

Агенција је доставила коментаре на Нацрт извјештаја о обављеној финансијској ревизији за 2024. годину. Коментари који су се односили на тачку 9.1. Набавка моторног возила су размотрени, али нису прихваћени јер, у односу на Нацрт извјештаја, не садрже нове доказе или информације које утичу на измјену налаза и препорука. У односу на Нацрт извјештаја извршене су мање корекције техничке природе које суштински не мијењају налазе и препоруке.

Ревизију у Агенцији за 2024. годину обавили су: Невена Бугарин – вођа тима и Азра Хусић – члан тима.

Вођа тима за финансијску ревизију
Невена Бугарин

Руководилац Одјељења за финансијску ревизију
Данијел Јозић

Број: 02-16-1-712/25

Прилози

Прилог I – Преглед прихода и примитака за 2024. годину
Прилог II – Преглед расхода буџета за 2024. годину
Прилог III – Биланс стања на 31.12.2024. године

Прилог I

Преглед прихода и примитака за 2024. годину

Агенција за антидопинг контролу Босне и Херцеговине

Опис	Планирани износ у буџету	Измјене и допуне	Укупно планирани износ	Остварени износ	Проценат (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Непорески приходи	**25.000**	**0**	**25.000**	**26.060**	**104**
Приходи од предузетничких активности и имовине и приходи од позитивних курсних разлика	0	0	0	0	
Накнаде и таксе и приходи од пружања јавних услуга	25.000	0	25.000	26.060	**104**
Новчане казне (непореске природе)	0	0	0	0	
2. Текући трансфери и донације	**0**	**0**	**0**	**0**	
Примљени текући трансфери од иностраних влада и међународних организација – донације из иностранства	0	0	0	0	
Примљени текући трансфери од осталих нивоа власти	0	0	0	0	
Домаће донације	0	0	0	0	
3. Капитални примици	**10.000**	**0**	**10.000**	**22.600**	**226**
Капитални примици од продаје сталних средстава	10.000	0	10.000	22.600	**226**
Примици од финансијске имовине	0	0	0	0	
Примици од дугорочног задуживања	0	0	0	0	
Примици од краткорочног задуживања	0	0	0	0	
4. Укупни приходи и примици (1+2+3)	**35.000**	**0**	**35.000**	**48.660**	**139**

Прилог II

Преглед расхода буџета за 2024. годину

Агенција за антидопинг контролу Босне и Херцеговине

Опис	Одобрени буџет	Усклађивања буџета	Укупни буџет	Извршење буџета	Проценат (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Текући издаци	**794.000**	**0**	**794.000**	**635.614**	**80**
Бруто плате и накнаде	420.000	-13.500	406.500	344.216	**85**
Накнаде трошкова запослених	50.000	-15.500	34.500	25.024	**73**
Путни трошкови	35.000		35.000	16.116	**46**
Издаци телефонских и поштанских услуга	17.000	1.000	18.000	11.300	**63**
Издаци за енергију и комуналне услуге	4.000		4.000	3.960	**99**
Набавка материјала	36.000	-4.000	32.000	29.046	**91**
Издаци за услуге превоза и горива	10.000		10.000	6.180	**62**
Унајмљивање имовине и опреме	16.000	-2.000	14.000	13.063	**93**
Издаци за текуће одржавање	13.000	-2.000	11.000	7.732	**70**
Издаци за осигурање	3.000	1.000	4.000	2.716	**68**
Уговорене и друге посебне услуге	190.000	35.000	225.000	176.261	**78**
2. Капитални издаци	**76.000**	**0**	**76.000**	**75.817**	**100**
Набавка земљишта	0	0	0	0	
Набавка грађевина	0	0	0	0	
Набавка опреме	76.000	0	76.000	75.817	**100**
Набавка осталих сталних средстава	0	0	0	0	
Реконструкција и инвестиционо одржавање	0	0	0	0	
3. Текући грантови	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Буџет непосредне потрошње (1+2+3)	**870.000**	**0**	**870.000**	**711.431**	**82**
5. Вишегодишња капитална улагања	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
6. Новчане донације	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
7. Програми посебне намјене	**0**	**0**	**0**	**0**	
	0	0	0	0	
8. Укупно (4+5+6+7)	**870.000**	**0**	**870.000**	**711.431**	**82**

Прилог III

Биланс стања на 31.12.2024. године

Агенција за антидопинг контролу Босне и Херцеговине

Опис	31.12.2024.	31.12.2023.	Проценат (2/3*100)
1	2	3	4
1.Готовина, крат. потраживања, разграничења и залихе	**7.746**	**7.746**	**100**
Новчана средства	0	0	
Краткорочна потраживања	7.746	7.746	**100**
Краткорочни пласмани	0	0	
Интерни финансијски односи	0	0	
Залихе	0	0	
Краткорочна разграничења	0	0	
2. Стална средства	**86.528**	**20.030**	**432**
Стална средства	211.794	185.973	**114**
Исправка вриједности	125.266	165.943	**75**
Неотписана вриједност сталних средстава	86.528	20.030	**432**
Дугорочни пласмани	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
УКУПНО АКТИВА (1+2)	**94.273**	**27.775**	**339**

3. Краткорочне обавезе и разграничења	**96.092**	**64.144**	**150**
Краткорочне текуће обавезе	59.955	22.286	**269**
Краткорочни кредити и зајмови	0	0	
Обавезе према запосленима	28.392	34.113	**83**
Интерни финансијски односи	0	0	
Краткорочна разграничења	7.746	7.746	**100**
4. Дугорочне обавезе и разграничења	**0**	**0**	
Дугорочни кредити и зајмови	0	0	
Остале дугорочне обавезе	0	0	
Дугорочна разграничења	0	0	
5. Извори средстава	**86.528**	**20.030**	**432**
Извори средстава	86.528	20.030	**432**
Остали извори средстава	0	0	
Нераспоређени вишак прихода/расхода	0	0	
УКУПНО ПАСИВА (3+4+5)	**182.620**	**84.174**	**217**

Напомена: Правилником о финансијском извјештавању институција Босне и Херцеговине, чл.10. став 4., напоменуто је да биланс стања буџетских корисника **неће бити уравнотежен** (актива једнака пасиви) због програмски успостављеног система Главне књиге, док ће биланс стања који ради Министарство финансија и трезора на нивоу Буџета институција Босне и Херцеговине за текућу годину бити уравнотежен.